

Prise en main de l'outil PopLab

1) Création d'un compte

Rendez-vous sur le site internet : poplab.education

La création du compte nécessite les informations indiquées dans les fenêtres ci-dessous, n'hésitez pas à utiliser votre adresse mail académique. Cela permettra d'accéder directement aux avantages enseignants.

The image displays two sequential screenshots of the PopLab registration interface. Both screens feature a yellow header with the text "Vous avez déjà un compte ?" and a "Se connecter" button. The main content area is teal and includes the PopLab logo and tagline "PRÉPARER. ORGANISER ET PARTAGER LE SAVOIR".

The first screenshot, labeled "1", is titled "Inscrivez-vous facilement" and contains the following elements:

- An input field for "E-mail professionnel" with a minus sign below it.
- An input field for "Mot de passe" with a strength indicator "8 caractères minimum" and an eye icon for visibility.
- A checkbox labeled "Je reconnais avoir lu et compris les CGU et je les accepte".
- A "CONTINUER" button.
- Small text at the bottom right: "reCAPTCHA Privacy - Terms".

The second screenshot, labeled "2", is titled "Complétez votre profil (optionnel)" and contains the following elements:

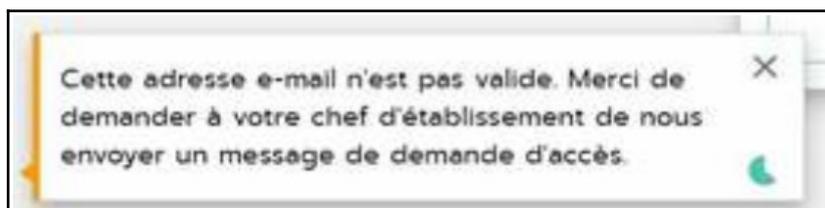
- An explanatory text: "Ces informations sont nécessaires pour bénéficier des avantages enseignants et d'une utilisation optimale de PopLab.".
- Input fields for "Nom" and "Prénom", each with a minus sign below it.
- A dropdown menu for "Établissement ou code Postal" with a minus sign below it.
- A "VALIDER MON INSCRIPTION" button.
- Small text at the bottom right: "reCAPTCHA Privacy - Terms".

Une fois votre compte crée celui-ci est valable pour une durée de 7 jours. Afin de pouvoir l'utiliser plus longtemps, il est nécessaire de justifier votre statut d'enseignant.

2) Justification du statut

Deux solutions s'offrent à vous pour faire justifier votre statut : via une attestation scolaire ou en renseignant votre adresse académique. La deuxième solution est la plus simple car elle ne dépend pas d'une demande à faire à votre chef d'établissement.

Lorsque vous rentrez votre adresse académique, il est possible que ce message apparaisse en bas à gauche de votre écran :



S'il apparaît, prenez une capture d'écran avec ce message et envoyez-le au "tchat

d'assistance" (logo rond en bas à droite) et expliquez-leur la situation. Ils sont généralement très réactifs et résoudront votre problème rapidement.

3) Communiquer la création de votre compte

Une fois votre compte créé, merci de m'envoyer un mail à karine.sebille@ac-amiens.fr, cela me permettra, de mon côté, de vous rattacher aux dossiers "collège", "lycée général et technologique" et "lycée professionnel" et, du vôtre, de déposer les fichiers que vous souhaitez.

4) Déposer des devoirs

Pour cela, il vous suffit de cliquer sur le lien du dossier désiré :

- Progressivité en EMI - Collège : <https://app.poplabs.education/partage/progressivite-en-emi-college-77e7e917/apercu>
- Progressivité en EMI - Lycée général et technologique : <https://app.poplabs.education/partage/progressivite-en-emi-lycee-general-et-technologique-3554452c/apercu>
- Progressivité en EMI - Lycée professionnel : <https://app.poplabs.education/partage/progressivite-en-emi-lycee-professionnel-7684f674/apercu>

Chaque dossier est composé de différents documents qui représente un item et les compétences qui lui sont associées, présentez comme ci-dessous :

POP LAB

Se connecter Créer un compte

Progressivité en EMI - Collège

CODIFICATION SIMPLIFIÉE

[A] ITEM 1 : UTILISER LES MÉDIAS ET ÉVALUER LES SOURCES DE L'INFORMATION

[B] ITEM 2 : EXPLOITER L'INFORMATION DE MANIÈRE RAISONNÉE

[C] ITEM 3 : UTILISER LES MÉDIAS DE MANIÈRE RESPONSABLE

[D] ITEM 4 : PRODUIRE, COMMUNIQUER, PARTAGER DES INFORMATIONS

Il vous suffit ensuite de choisir l'item dans lequel va le fichier que vous souhaitez déposer puis de cliquer sur "Déposez vos devoirs" (case noire sur la prochaine capture d'écran).

N'oubliez pas que pour déposer un devoir vous devez **être connecté sur le site**.

Les fichiers sont à déposer **au format PDF, DOC, TXT, images ou vidéos**. Vous pouvez déposer au **maximum deux fichiers en même temps**. Une fois ces derniers validés de mon côté, vous pourrez en ré-intégrer.

Se connecter Créer un compte

Consignes pour les devoirs à rendre au plus tard le 08/07/2023 00:00.

Assurez-vous d'être bien connecté pour déposer les fichiers !

[A] ITEM 1 : UTILISER LES MÉDIAS ET ÉVALUER LES SOURCES DE L'INFORMATION

[A-1] COMPÉTENCE 1 : DISTINGUER ET ÉVALUER LES SOURCES DE L'INFORMATION

[A-2] COMPÉTENCE 2 : COLLABORER AVEC DES OUTILS CONFORMES À LA RGPD

Déposez vos devoirs avant le 08/07/2023 00:00

[A-1] COMPÉTENCE 1 : DISTINGUER ET ÉVALUER LES SOURCES DE L'INFORMATION

[A-1] Identifier le 3C / CDI, ses espaces et son fonctionnement

[A-1] Où est Charlie ?
Jeu de piste numérique - Niveau 6ème