

BUT : Vous avez 30 minutes pour trouver où vous allez faire votre stage et avec qui !

Vous avez reçu un appel téléphonique d'une entreprise que vous avez contactée pour votre demande de stage, mais le message n'est pas très audible. Vous devez retrouver le nom de l'entreprise, le nom du tuteur de stage ainsi que le service dans lequel il travaille.

Scénarisation d'un escape game orientation « synthèse »

-> savoir quelles ressources existent pour s'orienter et comment les utiliser

Les étapes peuvent être linéaires ou imbriquées

Trouver l'entreprise

Objectifs : Connaître les entreprises du territoire et voir le maillage économique du département

Appréhender le concept de secteur d'activité : ex Agroalimentaire Bonduelle (site internet de l'entreprise)

Exemples entreprises du secteur : Daunat, Nestlé, L'oréal (Soprocoss) , MBK, Le creuset, le Bourget , Téréos, Majuscule

Documents à prévoir :

- Un plan du secteur de l'établissement scolaire avec matérialisé sur celui-ci le nom de 10 entreprises. (thinglink?)

- Des enveloppes contenant des informations permettant de comprendre qu'il s'agit d'une entreprise agroalimentaire, industrielle, etc. (logo kiosque?) puis à partir d'un jeu sur leur slogan et d'un début de logo (avec QR code à colorier ou à compléter) ou attitude longitude , adresse incomplète (google earth ?)

- indice concernant la ville : monuments, slogan (ville de la maille et de l'email), emblème (pastel , portrait Quentin de la tour) , rébus

Trouver le service dans lequel on va faire son stage

Indice : Utilisation de Fiche Poste et de CV à trou / cf appel téléphonique entrecoupé du tuteur ? (numéro, port de charlotte ou de chaussure de sécurité)

Outils : Kiosque ONISEP (logo du secteur d'activité + Fiches métiers /postes à l'intérieur / interview / article de presse?)

Documents à prévoir : Fiches de poste appartenant à divers services et une fiche de poste à trous (celle du tuteur) Mettre des fiches de poste inutiles.

Objectifs :

- Savoir définir ses savoirs faire et les mettre en valeur
- Comprendre la diversité des services dans l'entreprise (compta, com, hygiène ect)
- la notion de CV

Trouver son tuteur

Indices : Utilisation de planning, organigramme de l'entreprise (plusieurs organigramme présents dans la salle. Faire des recoupements avec l'entreprise, la fiche poste de l'étape 2, numero de telephone sur le CV ...)

Autres indices : numéros de téléphone à retrouver sur le CV de à trou.

Objectifs :

- Pouvoir s'orienter dans une équipe selon son besoin
- Découvrir la hiérarchie interne à une entreprise

Document à prévoir : organigramme du service + dossier de la personne avec des éléments cachés sur certains documents (CV, lettre de motivation, résultats de tests psychotechniques ; liste de qualités.)